



Erläuterungen zur Sicherstellung zum Mietvertrag (Mietkautionskonto)

Das Mietkautionskonto dient der Entgegennahme von Sicherheitsleistungen (Mietkaution) von Mieterinnen oder Mietern aufgrund eines Mietvertrags. Das Mietkautionskonto lautet auf den Namen der Mieterin oder des Mieters bzw. auf die Namen der Mieterinnen oder der Mieter.

So eröffnen Sie ein Mietkautionskonto:

Füllen Sie den Vertrag nach Möglichkeit elektronisch aus.
Vorteil: Er ist besser lesbar und Sie vermeiden Rückfragen.

- Bitte füllen Sie den Vertrag *Sicherstellung zum Mietvertrag* vollständig aus.
- Lassen Sie den Vertrag von beiden Parteien (Mieterin/Mieter und Vermieterin/Vermieter) auf der Rückseite unterschreiben.
- Erstellen Sie sich ggf. Kopien des Vertrags für Ihre Unterlagen.
- Senden Sie uns das *Original* des Vertrags ausgefüllt und von beiden Parteien unterschrieben per Post zu oder bringen Sie es persönlich vorbei.
- Nach positiver Prüfung des Vertrags eröffnet die Freie Gemeinschaftsbank das Mietkautionskonto.
- Die Mieterin/Der Mieter erhält eine Kontoeröffnungsbestätigung mit allen Angaben zur Überweisung der Mietkaution.
- Die Bank sperrt nach erfolgter Einzahlung das Mietkautionskonto und sendet der Mieterin/dem Mieter eine Gutschriftsanzeige. Diese dient der Mieterin/dem Mieter als Nachweis über die Einzahlung und kann der Vermieterin/dem Vermieter vorgelegt werden.

So saldieren Sie ein Mietkautionskonto:

- Bitte benutzen Sie für die Saldierung unseren *Auftrag zur Rückzahlung der Mietkaution*. Beiliegend zum Auftrag finden Sie Erläuterungen für den Ablauf der Saldierung.

Haben Sie Fragen? Rufen Sie uns an oder schreiben Sie uns.

Telefon 061 575 81 00
Fax 061 575 81 01
info@gemeinschaftsbank.ch